



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕССОНОВСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

22.07.2024

97/01-09

с. Бессоновка

«Об утверждении порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района Пензенской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов (с изм. и доп.), постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «Оперечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина, для оказания им государственной социальной помощи», Законом Пензенской области от 23.05.2002 №365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 23.10.2015 № 593-пП «Об утверждении максимального размерародительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Пензенской области», постановлением Правительства Пензенской области от 09.12.2022 № 1109-пП «Об утверждении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Пензенской области», постановлением Правительства Пензенской области от 31.12.2013 №1037-пП «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и о порядке ее выплаты и критериях нуждаемости в ее предоставлении», постановлением Правительства Пензенской области от 25 декабря 2023 № 1194-пП «О внесении изменений в Положение о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, порядке ее выплаты и критериях нуждаемости в ее предоставлении,

утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 31.12.2013 № 1037-пП (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Пензенской области от 18 октября 2022 года № 893-пП «О мерах поддержки членам семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации», Постановлением Правительства Пензенской области от 28 ноября 2022 года № 1054-пП «О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 18.10.2022 № 893-пП», Указом Губернатора Пензенской области от 31 марта 2023 года № 36 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе» (с последующими изменениями), Положением об Управлении образования Бессоновского района Пензенской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района Пензенской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района Пензенской области согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Считать утратившим силу Приказ Управления образования Бессоновского района Пензенской области от 20.06.2023 № 98/01-09 «Об утверждении порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района Пензенской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.09.2024.

4. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на официальном сайте Управления образования Бессоновского района Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заведующих ДОУ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления образования Бессоновского района Журавлеву Т.В. и начальника отдела учета и отчетности - главного бухгалтера Управления образования Холмокову Ю.Ф.

Начальник Управления образования



Ю. С. Семенцов

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено

Приказом начальника

Управления образования

Бессоновского района

Пензенской области

От 22.01.2024 № 94/01-09

ПОРЯДОК

**взимания платы с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных
организациях Бессоновского района Пензенской области, реализующих основную
общеобразовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района Пензенской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Порядок), регулирует вопросы установления и внесения платы с родителей (законных представителей) за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района Пензенской области (далее – родительская плата), определяет условия предоставления льгот родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные организации Бессоновского района Пензенской области.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов (с изм. и доп.), Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина, для оказания им государственной социальной помощи», Законом Пензенской области от 23.05.2002 № 365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 04.07.2013 № 2413-ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 23.10.2015 № 593-пП «Об утверждении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Пензенской области», постановлением Правительства Пензенской области от 09.12.2022 № 1109-пП «Об утверждении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Пензенской области», постановлением Правительства Пензенской области от 31.12.2013 № 1037-пП «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и о порядке ее выплаты и критериях нуждаемости в ее предоставлении», постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы

«Развитие образования в Бессоновском районе» на 2014 – 2024 годы» (с последующими изменениями), Положением об Управлении образования Бессоновского района Пензенской области,

1.3. Действие настоящего порядка распространяется на все муниципальные дошкольные образовательные организации Бессоновского района Пензенской области, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – ДОУ).

2. Порядок взимания родительской платы.

2.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в порядке и в сроки, предусмотренные договором между родителями (законными представителями) и ДОУ, но не позднее 10 числа текущего месяца. Оплата за содержание детей в ДОУ производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет ДОУ, в котором содержится ребенок, либо производить оплату в кассу ДОУ.

2.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ Бессоновского района Пензенской области, устанавливается в размере 94 рубля за одно посещение воспитанникам от 2 месяцев до 3 лет и 110 рублей в день за одно посещение воспитанникам от 3 до 7 лет; в том числе 89 рублей и 105 рублей (соответственно) за одно посещение в день на питание и 5 рублей в день на нужды хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.3.1. Решение об освобождении от платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, принимается по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом заведующей муниципальной дошкольной образовательной организацией в пределах календарного года. Для подтверждения принадлежности к категории лиц, указанных в пунктах 2.3. настоящего Порядка, родители (законные представители) дополнительно представляют следующие документы:

- для освобождения от платы родителей, имеющих детей-инвалидов – медицинское заключение соответствующего компетентного органа об установлении инвалидности;

- для освобождения от платы родителей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья – коллегиальное заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

- для освобождения от платы опекунов (попечителей), приемных родителей, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - документы, подтверждающие статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, либо их копии, заверенные в установленном порядке:

 - свидетельство о смерти родителей;

 - и (или) вступившее в законную силу решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей

недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими;

и (или) документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

и (или) заявление родителей о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке;

и (или) справка о нахождении родителей под стражей или об отбывании ими наказания в виде лишения свободы, выданная соответствующим учреждением, в котором находятся или отбывают наказание родители;

и (или) решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком (в том числе в связи с болезнью родителей) или об исключении сведений о родителе(ях) из актовой записи о рождении ребенка;

и (или) справка органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемых родителей не установлено;

и (или) акт об оставлении ребенка матерью, не предъявившей документ, удостоверяющий ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов;

и (или) свидетельство о рождении, в строках "мать" и "отец" которого стоят прочерки;

и (или) справка о рождении, выданная органами записи актов гражданского состояния, о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка.

2.3.2. Плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Бессоновского района Пензенской области, не взимается в случае, если законный представитель обучающегося принимает участие в специальной военной операции (если законный представитель обучающегося подпадает под определение «участник в специальной военной операции», установленное в п. 2.3.6 настоящего Порядка).

2.3.3. Решение об освобождении от платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, принимается по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом заведующего муниципальной дошкольной образовательной организацией. Для подтверждения принадлежности к категории лиц, указанных в пунктах 2.3.2 настоящего Порядка, родители (законные представители) дополнительно представляют следующие документы:

- справку из военкомата, подтверждающую, что законный представитель обучающегося принимает участие в специальной военной операции и убыл в места сбора и (или) на пункты (места) приема лиц, принимающих участие в специальной военной операции, либо справку из военкомата, подтверждающую направление военными комиссариатами муниципальных образований Пензенской области законного представителя обучающегося для заключения на добровольной основе контракта с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС; либо справку, подтверждающую прохождение в настоящее время гражданином Российской Федерации, являющимся законным представителем обучающегося, военной службы по контракту; либо справку, подтверждающую прохождение в настоящее время

гражданином Российской Федерации, являющимся законным представителем обучающегося, военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации.

2.3.4. Обращение за дополнительными мерами социальной поддержки, предусмотренными пунктом 2.3.2 настоящего Порядка, осуществляется не ранее чем со дня убытия законного представителя обучающегося в места сбора и (или) на пункты (места) приема участников специальной военной операции, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", либо со дня направления военными комиссариатами муниципальных образований Пензенской области законного представителя обучающегося для заключения на добровольной основе контракта с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС; либо при прохождении в настоящее время гражданином Российской Федерации, являющимся законным представителем обучающегося, военной службы по контракту; либо при прохождении в настоящее время гражданином Российской Федерации, являющимся законным представителем обучающегося, военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, либо со дня начала участия в специальной военной операции военнослужащего.

2.3.5. Предоставление дополнительных мероприятий социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2.3.2 настоящего Положения осуществляется в отношении членов семьи участников специальной военной операции, непосредственно участвующих, либо участвовавших в специальной военной операции

2.3.6. В настоящем Приказе под участниками специальной военной операции понимаются:

- граждане Российской Федерации из числа лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»
- граждане Российской Федерации из числа лиц, пребывающих в запасе, и заключивших на добровольной основе контракт с Вооруженными Силами Российской Федерации о прохождении службы в подразделениях БАРС;
- граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу по контракту;
- граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
- граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих службу в Следственном комитете Российской Федерации.

2.3.7. Финансовое обеспечение расходных обязательств при предоставлении мер поддержки, установленных пунктом 2.3.2 порядка, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из резервного фонда Правительства Пензенской области.

2.3.8. В случае гибели участника специальной военной операции сохраняется право на предоставление мер поддержки, указанных в пункте 2.3.2. настоящего Порядка, в отношении детей участников специальной военной операции до окончания их обучения в соответствующих образовательных организациях.

2.4. За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных

организациях, родителям (законным представителям) имеющим 3-х и более несовершеннолетних детей, при этом имеющих статус малообеспеченной семьи, размер родительской платы снижается на 50% от среднего размера родительской платы.

Процент снижения родительской платы рассчитывается от среднего размера, который составляет 80 рублей в день, в соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 09.12.2022 № 1109-пП «Об утверждении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Пензенской области» (с последующими изменениями).

Для снижения размера платы родителям (законным представителям), имеющим 3-х и более несовершеннолетних детей, при этом имеющих статус малообеспеченной семьи, необходимо представить следующие документы в ДОУ:

- копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье;
- справка из ПФР о назначении пенсии и социальных выплат, свидетельствующая о наличии статуса малообеспеченной семьи.

2.5. Источниками финансирования приобретения продуктов питания для детей, в отношении которых принято решение о снижении родительской платы (освобождении) являются средства, предусмотренные для реализации муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе» на 2014 - 2024 годы, утвержденной Постановлением администрации Бессоновского района Пензенской области от 19.11.2013 № 1970 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Бессоновском районе» на 2014 - 2024 годы» (с последующими изменениями).

2.6. В случае прекращения действия оснований для пользования мерой социальной поддержки в части освобождения от внесения родительской платы (частично или полностью) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ, родители (законные представители) обязаны в течение 3 рабочих дней письменно уведомить заведующую муниципальной дошкольной образовательной организацией о данных изменениях. Заведующая муниципальной дошкольной образовательной организацией в день получения заявления издает приказ об исключении родителей (законных представителей) из категории лиц, которые освобождены от платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

2.7. В случае отчисления воспитанника из муниципальной дошкольной образовательной организации возврат суммы излишне уплаченных средств, внесенных за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальной дошкольной образовательной организации, осуществляется согласно приказу муниципальной дошкольной образовательной организации, изданному на основании заявления родителей (законных представителей).

2.8. Месячный размер платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальной дошкольной образовательной организации, определяется исходя из количества дней пребывания ребёнка в муниципальной дошкольной образовательной организации согласно табелю учёта посещаемости. Начисление платы производится бухгалтером муниципальной дошкольной образовательной организации в первый рабочий день месяца, следующего за отчётным.

2.9. Ответственность за правильность начисления, взимания и своевременное

поступление платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, возлагается на руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций. Заявки на финансирование льготной категории воспитанников (далее - заявки) подаются муниципальными дошкольными образовательными организациями в Управление образования Бессоновского района не позднее 20 числа текущего месяца на следующий месяц в строгом соответствии с объемами, предусмотренными Программой.

2.10. Управление образования Бессоновского района на основании заявок руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций определяет объем финансирования каждой муниципальной дошкольной образовательной организации, исходя из количества льготников и средств в рамках предусмотренных Программой.

2.11. Управление образования Бессоновского района обеспечивает контроль за организацией питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных организаций в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.12. В соответствии с Положением о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 31.12.2013 №1037-пП (с последующими изменениями), родителям (законным представителям), в отношении которых принято решение о назначении компенсации, с учетом применения критериев нуждаемости, чьи дети посещают муниципальные дошкольные образовательные организации Бессоновского района (далее – МБДОУ), выплачивается компенсация за присмотр и уход за детьми от среднего размера родительской платы (80 рублей) в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Бессоновского района Пензенской области, в следующих размерах:

- на первого ребенка - в размере 20 процентов;
- на второго ребёнка – в размере 50 процентов;
- на третьего и последующих детей – в размере 70 процентов.

2.12.1. Критерием нуждаемости является принадлежность родителей (законных представителей) к лицам, среднедушевой доход семей которых не превышает полутора кратную величину прожиточного минимума на душу населения в Пензенской области в соответствии с Законом Пензенской области от 23.05.2002 №365-ЗПО «О прожиточном минимуме Пензенской области» (с последующими изменениями).

2.12.2. Для расчета размера компенсации родителям (законным представителям), дети которых посещают ДОУ, применяется средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Пензенской области, установленный Правительством Пензенской области (Постановление от 09.12.2013 № 918-пП «Об утверждении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Пензенской области»).

Для расчета среднедушевого дохода семей используется величина прожиточного минимума, установленная за второй квартал года, предшествующего году, в котором производится выплата.

2.12.3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных

представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в ДООУ Бессоновского района и предоставивший необходимый пакет документов, подтверждающий его право на получение компенсации с учетом требований Постановления Правительства Пензенской области №1037-пп.

2.12.4. При назначении компенсации за второго и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет.

2.12.5. Для назначения компенсации родитель (законный представитель) ежегодно подает в Управление образования Бессоновского района Пензенской области следующий пакет документов:

1) заявление по форме, установленной административным регламентом Министерства образования Пензенской области, утвержденным приказом от 7 декабря 2023 № 16-254 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования Пензенской области по предоставлению государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Пензенской области» предоставления соответствующей государственной услуги.

При подаче заявления в электронной форме заполнение полей о половой принадлежности, страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС), гражданстве заявителя и ребенка (детей) носит обязательный характер;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении);

3) документ, подтверждающий, что заявитель является законным представителем ребенка (при личном обращении);

4) документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

5) справка с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) заявителя, подтверждающая обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования)

(в случае если такие дети имеются в семье);

6) документы, подтверждающие доходы каждого из членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, с учетом видов доходов, указанных в Перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания ему государственной социальной помощи, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (с последующими изменениями), за исключением сведений о заработке членов семьи;

7) согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных (при личном обращении);

8) документы, подтверждающие сведения о регистрации брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

9) документы, подтверждающие сведения о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства).

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации:

а) заявление и документы, необходимые для предоставления компенсации, поданы с нарушением требований, установленных настоящим Порядком:

заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления компенсации, подлежащих представлению заявителем в соответствии с настоящим пунктом;

заявителем в электронной форме не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей);

б) на дату обращения за предоставлением компенсации истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

в) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления компенсации.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации, указанных в настоящем пункте, Управление образования Бессоновского района Пензенской области в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации, направляет заявителю решение об отказе в приеме заявления и документов с указанием оснований, послуживших для такого отказа.

2.12.6. Решение о назначении либо отказе в назначении компенсации принимается Управлением образования Бессоновского района Пензенской области в течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов.

2.12.7. Результатом предоставления компенсации является решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации, оформленное в соответствии с формами, установленными административным регламентом Министерства образования Пензенской области, утвержденным приказом от 7 декабря 2023 № 16-254 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования Пензенской области по предоставлению государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Пензенской области» предоставления соответствующей государственной услуги.

Управление образования Бессоновского района Пензенской области в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, подлежащих представлению заявителем в соответствии с пунктом 2.12.5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

В случае отсутствия в заявлении, поданном непосредственно (лично) или направленном почтовым отправлением в Управление образования Бессоновского района Пензенской области, данных о половой принадлежности, СНИЛС, гражданстве заявителя и ребенка (детей) заявитель уведомляется об увеличении срока рассмотрения заявления на период, необходимый для осуществления межведомственных запросов, но при этом срок рассмотрения заявления не должен превышать 11 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации.

Решение о предоставлении, отказе в предоставлении компенсации направляется заявителю в течение одного рабочего дня со дня его принятия способом, указанным в заявлении, по форме, определенной административным регламентом Министерства образования Пензенской области, утвержденным приказом от 7 декабря 2023 № 16-254 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования Пензенской

области по предоставлению государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Пензенской области» предоставления соответствующей государственной услуги. Основания для отказа в предоставлении компенсации:

а) лицо, подавшее заявление, не относится к кругу лиц, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

б) представленные сведения и(или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;

в) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

г) заявитель отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в Управление образования Бессоновского района Пензенской области.

Основанием для приостановления предоставления компенсации является возникновение необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного взаимодействия указанной заявителем информации.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановке предоставления компенсации направляет Управление образования Бессоновского района Пензенской области (способом, указанным в заявлении) необходимые документы.

В случае непредставления необходимых документов в установленный срок заявителю направляется способом, указанным в заявлении, отказ в предоставлении компенсации. При этом заявитель сохраняет за собой право повторной подачи заявления.

2.12.8. Родители (законные представители), в семьях которых ДОО посещают несколько детей, заявление на выплату компенсации подают на каждого ребенка отдельно.

2.12.9. Компенсация родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми в ДОО осуществляется в виде ежеквартальных выплат.

2.12.10. Для определения размера компенсации руководители ДОО представляют в Управление образования до 1 числа месяца, следующего за окончанием квартала сведения о фактической посещаемости детьми соответствующих организаций.

2.12.11. За достоверность документов, представленных для получения компенсации, несет ответственность руководитель ДОО и родители (законные представители).

2.12.12. Документы по выплате денежных средств хранятся в Управлении образования.

2.12.13. Выплата компенсации производится Управлением образования не позднее 12 числа месяца, следующего за окончанием квартала, путем перечисления суммы компенсации на счет родителя (законного представителя), открытый в кредитной организации.

2.12.14. Компенсация родителю (законному представителю) за присмотр и уход за ребенком в ДОО прекращается с момента издания приказа об отчислении ребенка из соответствующего ДОО.

2.12.15. Управление образования в срок до 14 числа месяца, следующего за окончанием квартала, представляет в Министерство образования Пензенской области отчет о произведенных расходах за счет средств бюджета Пензенской области по осуществлению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за

ребенком в ДОУ.